

ДОДАТОК  
до протоколу засідання  
одинадцятої позачергової сесії  
селищної ради VII скликання  
від 10.2018р



**ГРИЦІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ШЕПЕТІВСЬКОГО РАЙОНУ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Шевченка, 2, смт Гриців, 30455 тел.:34369, 34144, 34341, e-mail: info@hrytsivrada.gov.ua

**Одинадцята позачергова сесія Грицівської селищної ради VII скликання**

**РІШЕННЯ**

**жовтня 2018 року**

**смт Гриців**

**ПРОЕКТ**

Про затвердження Програми фінансової підтримки комунального підприємства «Аква» Грицівської селищної ради на 2018-2020 роки

Відповідно до ст.71, 91 Бюджетного кодексу України, керуючись п. 22 ч.1 ст.26, ч.1 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні з метою забезпечення стабільної роботи комунального підприємства «Аква» згідно його функціональних призначення щодо надання мешканцям селищної ради якісних послуг, селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити «Програму фінансової підтримки комунального підприємства «Аква» Грицівської селищної ради на 2018-2020 роки» (додаток 1)
2. Затвердити Порядок виділення та використання коштів з селищного бюджету у формі фінансової підтримки комунального підприємства «Аква» селищної ради (додаток 2)
3. Відділу бухгалтерського обліку, звітності та фінансів Грицівської селищної ради фінансування Програми проводити в межах затверджених асигнувань в бюджеті селища на відповідні роки
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Грицівської селищної ради з питань агропромислового комплексу, промисловості та підприємництва, житлово-комунального господарства, транспорту і зв'язку, регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища (Кравчук В.В.)

**Грицівський селищний голова**

**Л.Тіфенбах**

**ПРОГРАМА**  
**фінансової підтримки комунального підприємства «Аква» Грицівської селищної ради**  
**на 2018-2020 роки**

**ПАСПОРТ**

1. Ініціатор розроблення Програми	Відділ житлово-комунального господарства, транспорту та благоустрою виконавчого комітету Грицівської селищної ради
2. Підстава для розроблення	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» Бюджетний кодекс України
3. Розробник програми	Відділ житлово-комунального господарства, транспорту та благоустрою виконавчого комітету Грицівської селищної ради
4. Головний розпорядник коштів	Грицівська селищна рада
5. Відповідальний виконавець	Відділ житлово-комунального господарства, транспорту та благоустрою виконавчого комітету Грицівської селищної ради, структурні підрозділи Грицівської селищної ради
6. Учасник Програми	КП «Аква»
7. Терміни реалізації програми	2018-2020 роки
8. Кошти задіяні на виконання Програми	Селищний бюджет
9. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми	В межах коштів, визначених щорічно в селищному бюджеті

**1. Загальні положення**

Програма фінансової підтримки комунального підприємства Грицівської селищної ради на 2018-2020 роки (далі Програма) розроблена на виконання ст. 91 Бюджетного кодексу України, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Для забезпечення виконання статутних завдань комунальні підприємства нерідко потребують залучення додаткового фінансування, яке сприятиме стабілізації їх фінансово-господарської діяльності, покращенню стану розрахунків, більш ефективному використанню майна, що належить до комунальної власності Грицівської селищної ради, оновленню технічної бази, забезпеченню повного і своєчасного внесення платежів до бюджету.

Комунальне підприємство КП «Аква», є стратегічно важливим підприємством для Грицівської селищної ради, яке, забезпечує селище Гриців та населені пункти, що увійшли до складу Грицівської ОТГ централізованим водопостачанням та водовідведенням, надає послуги з вивезення твердих побутових відходів та інших послуг в галузі житлово – комунального господарства. На даний час фінансовий стан комунального підприємства є

критичним через податкове навантаження та невелику кількість абонентів. Ці фактори зумовлюють встановлення економічно-обґрунтованих тарифів та водночас роблять їх непідйомними для споживачів. Такий стан справ призводить до порушень трудового законодавства, в частині своєчасної виплати заробітної плати, неякісного надання послуг комунальним підприємством, унеможливує придбання необхідної техніки, якісних матеріалів та ускладнює роботу КП в цілому.

Вищенаведені чинники призвели до зменшення у Підприємства власних обігових коштів для забезпечення належного водопостачання, водовідведення, надання послуг з вивезення твердих побутових відходів, забезпечення благоустрою сіл та селища (на погашення заборгованості із виплат заробітної плати, платежів до бюджету, придбання матеріалів для виконання робіт по утриманню та оновленню інженерних мереж, по підготовці до роботи в осінньо-зимовий період, придбання необхідних технічних засобів, оновлення матеріальної бази підприємств за рахунок капітальних вкладень та інші).

## **2. Мета та завдання Програми**

Метою Програми є забезпечення стабільної роботи комунального підприємства, що діє на території Грицівської селищної ради відповідно до його функціонального призначення щодо надання мешканцям сіл та селища послуг в галузі житлово – комунального господарства.

Кошти спрямовуються:

- на зміцнення матеріально-технічної бази підприємства;
- придбання матеріалів, запасних частин, оплата робіт, послуг для стабільної роботи підприємства та підготовки його до роботи в осінньо-зимовий період, тощо;
- подолання наслідків стихії, надзвичайних ситуацій та аварій;
- придбання спеціальної техніки, засобів, устаткування та спецодягу.

## **3. Обґрунтування шляхів і способів роз'яснення проблеми**

Фінансова підтримка комунальному підприємству здійснюється шляхом:

- внесків до статутного капіталу з метою поповнення обігових коштів та інвестування в необоротні активи за рахунок спеціального фонду – бюджету розвитку селищного бюджету;
- надання поточних трансфертів підприємству КП «Аква» за рахунок загального фонду селищного бюджету.

У випадку виділення коштів до статутного капіталу суб'єктів господарювання, селищна рада вносить відповідні зміни до установчих документів підприємства, які реєструються у встановленому чинним законодавством України порядку.

## **4. Організація реалізації Програми та здійснення контролю за її виконанням**

4.1. Реалізація програми покладається на структурні підрозділи Грицівської селищної ради та учасників програми.

4.2. Безпосередній контроль за виконанням завдань програми здійснює відповідний виконавець та постійна комісія Грицівської селищної ради з питань агропромислового комплексу, промисловості та підприємництва, житлово-комунального господарства, транспорту і зв'язку, регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища.

## **5. Фінансова забезпеченість Програми**

Фінансування Програми здійснюється в межах затверджених бюджетних призначень на її виконання, передбачених в селищному бюджеті на відповідний рік. Головним розпорядником коштів на виконання Програми є Грицівська селищна рада.

#### **6. Очікувані результати виконання Програми**

Виконання Програми дасть можливість забезпечити:

- безперерйну роботу комунального підприємства відповідно до його функціонального призначення;
- збільшення обсягів та надання якісних послуг в галузі жилого – комунального господарства та благоустрою сіл та селища за рахунок зміцнення матеріально-технічної бази підприємства;
- автотранспортне забезпечення комунального підприємства, можливість придбання спецтехніки, необхідного устаткування, обладнання, спецодягу;
- покращення якості питної води та санітарного благополуччя населення.

#### **Фінансування**

Програми фінансової підтримки комунального підприємства «Аква» Грицівської селищної ради та здійснення внесків до їх статутного капіталу на 2018-2020 роки

№ п/п	Комунальне підприємство	Обсяги фінансування тис.грн.		
		2018 рік	2019 рік	2020 рік
1	КП «Аква»	18,0	За відповідними обґрунтуваннями підприємств, в межах наявного фінансового ресурсу	

**Порядок  
виділення та використання коштів з селищного бюджету у формі фінансової  
підтримки комунальних підприємств Грицівської селищної ради**

1. Цей Порядок визначає механізм надання та використання коштів з селищного бюджету у вигляді фінансової підтримки комунального підприємства, що діє на території Грицівської селищної ради у рамках Програми фінансової підтримки комунального підприємства Грицівської селищної ради та здійснення внесків до їх статутного капіталу на 2018-2020 роки.

2. Фінансова підтримка комунальному підприємству надається на підставі статей 71, 91 Бюджетного кодексу України, статей 60, 64 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 143 Конституції України.

3. Фінансова підтримка надається комунальному підприємству на безповоротній основі для забезпечення належної реалізації їх статутних завдань, посилення фінансово-бюджетної дисципліни, вжиття заходів для виробництва та надання якісних, безпечних, безперебійних послуг населенню в галузі житлово – комунального господарства та благоустрою сіл та селища, з метою створення сприятливих умов для життєдіяльності населення Грицівської ОТГ і сприяння поліпшенню фінансово-господарської діяльності зазначеного підприємства, відповідно до затверджених селищною радою програм.

4. Фінансова підтримка комунального підприємства здійснюється засновником за рахунок коштів селищного бюджету в обсягах, передбачених рішенням селищної ради про селищний бюджет на відповідний рік та за цією Програмою, в межах надходжень до селищного бюджету.

Фінансова підтримка зі спеціального фонду селищного бюджету (бюджету розвитку), як внесок до статутного капіталу комунальних підприємств, надається як капітальні трансферти комунальному підприємству, яке включено до мережі головного розпорядника коштів селищного бюджету як одержувач бюджетних коштів, та використовується відповідно до погодженого в установленому порядку плану використання бюджетних коштів.

5. Комунальне підприємство, що потребує отримання фінансової підтримки, оформлює клопотання на головного розпорядника коштів селищного бюджету з обґрунтуваннями та відповідними розрахунками.

6. Закупівля автомобільного транспорту, спецтехніки, необхідного устаткування, обладнання, товарів, робіт, послуг та проведення інших платежів комунальним підприємством здійснюється у визначеному законодавством порядку.

7. Фінансова підтримка може виділятися на покриття витрат комунального підприємства, які виникають в процесі господарської діяльності, напрямок якої відповідає меті і завданням цієї Програми та напрямкам діяльності комунального підприємства, що зазначені у статуті, у випадку якщо такі витрати не покриваються доходами підприємства.

8. Не підлягають забезпеченню за рахунок коштів селищного бюджету витрати комунального підприємства:

- на сплату податку на прибуток, частини чистого прибутку (доходу), що вилучається до бюджету, за оренду нежитлових приміщень, штрафних санкцій і пені;

- на надання спонсорської і благодійної допомоги;
- на інші непродуктивні витрати, які безпосередньо не пов'язані із основним напрямком діяльності підприємства, який передбачений Статутом підприємства та відповідає меті і завданням Програми.

9. Критеріями визначення отримувача для надання фінансової підтримки є наявність:

- обґрунтування доцільності надання та розміру фінансової підтримки, у тому числі із фінансово-економічним розрахунком, поданого отримувачем фінансової підтримки;
- фінансового плану комунального підприємства на поточний рік;
- затверджених для відповідного комунального підприємства виконавчим комітетом цін/тарифів на надання послуг.

10. Контроль за цільовим використанням отриманих бюджетних коштів забезпечує керівник комунального підприємства. Про напрямки використання одержаної фінансової підтримки керівник підприємства щокварталу звітує на пленарних засіданнях ради або за вимогою головного розпорядника.

11. Використання коштів з іншою метою, яка не відповідає цьому Порядку, є нецільовим використанням бюджетних коштів, що тягне за собою відповідальність згідно з чинним законодавством України.

12. Відповідно до ст. 8 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність України» керівник комунального підприємства несе персональну відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності.

13. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

Секретар ради

І.Слаба